



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ - ХАСКОВО

Образец № 1
Съгласно чл. 78, ал. 9 от ЗУО

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 78, ал. 9 във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № О – 396 (2) от 29.10.2012 г.

РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ

РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ

№ 14 – РД – 75 – 00 от 06.11.2012 г.

на “ ДАН КОЛОВ – ДМГ “ ЕООД

ЕИК: 200063329

седалище и адрес на управлението: област Хасково, община Свиленград, гр.Свиленград, ул. (бул.)” Генерал Скобелев “ № 68.

лице, управляващо/представляващо дружеството/едноличния търговец (лице за контакти): Галина Димитрова Иванова

служ. тел.: 0878764883 , **факс:** 0379 64595

електронна поща : iskren_1970@abv.bg

I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

1. Площадка № 1:

1.1 С местонахождение: гр. Свиленград, област Хасково, община Свиленград, ул.”Левченско шосе “ № 66А, УПИ №.009350, планоснимачен № 65677, кв. Речни лозя по плана на гр. Свиленград, общ. Свиленград, с обща площ 12.853 кв.м., от които **ще се ползват 400 кв.м.**

1.2 Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
3	4	5			
1.	15 01 01	Хартиени и картонени опаковки	R12-сортиране, балиране R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване, до събирането им.	50	Физически и юридически лица
2.	15 01 02	Пластмасови опаковки	R12-сортиране, балиране R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване, до събирането им.	200	Физически и юридически лица
3.	15 01 07	Стъклени опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване, до събирането им.	100	Физически и юридически лица
4.	19 12 04	Пластмаса и каучук	R12-сортиране, балиране R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване, до събирането им.	100	Физически и юридически лица
5.	20 01 01	Хартия и картон	R12-сортиране, балиране R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване, до събирането им.	50	Физически и юридически лица
6.	20 01 02	Стъкло	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване, до събирането им.	50	Физически и юридически лица
7.	20 01 39	Пластмаси	R12-сортиране, балиране R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване, до събирането им.	100	Физически и юридически лица

(В таблицата се вписват и всички отпадъци, които се образуват на площадката, в случай, че с тях се извършват посочените по-горе дейности)

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията

(описват се конкретните методи и технологии за третиране на отпадъците и се посочва видът и капацитетът на съоръженията и инсталациите за третиране на отпадъците за всяка площадка по отделно)

На площадката ще се извършва третиране на отпадъците чрез сортиране и балиране.

Балиращата преса “G 3004 “ е хидравлична преса, с електрическа мощност 4 kW и трифазно захранване. Управлението е опростено, напълно ръчно. Шумът при работа на пресата е под 80 децибела. Натискът, който се постига с пресата е до 120 kN, т.е. приблизително 12 t. В кутията за пресоване се образува бала с тегло в зависимост от пресования материал: 70 – 100 кг. Балите са с приблизителни размери: 80см / 80см / 100 - 120см. Точният капацитет на съоръжението не може да бъде определен, поради това, че повечето от операциите, включително и подаването на материала, се извършват ръчно.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Предаването и/или приемането на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно Наредбата по чл. 3 от ЗУО за класификация на отпадъците. В срок до 3 месеца от получаване на настоящото решение да се представят копия от сключените договори в Регионалната инспекция по околна среда и води, гр. Хасково.

2. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

2.1. Площадките за **съхраняване** на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

Обособява се зона за приемане на отпадъците с контролно-пропускателен пункт, основна зона, върху която се осъществява основната дейност по третиране на отпадъците, спомагателна зона, върху която се осъществява предварително третиране на отпадъците преди основната дейност по третирането им и/или преработка на остатъка след третиране, складова зона, обслужваща (административно-битова) зона.

2.2. Площадките за **третиране** на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

На площадките да има ограда и ясни надписи за предназначението на площадките и вида на отпадъците, които се третират на тях. В непосредствена близост до площадките трябва да има наличност на достатъчни количества от адсорбенти (пръст, пясък и др.), които могат да бъдат използвани при необходимост за задържане и ограничаване на евентуални разливи от течни отпадъци; всички реални и евентуални приемници на течни отпадъци да бъдат изолирани с непропускащо покритие. Местата и вместимостите за временно съхраняване на различните по вид отпадъци, трябва да са означени и разположени на достатъчно големи разстояния едни от други, като се има в предвид и несъвместимостта на отпадъците. Отпадъците трябва да бъдат складирани отделно от други спомагателни материали. Площите за престой на коли, превозващи отпадъци, и за временно пребиваващи контейнери, да бъдат означени и отделени от складовете.

3. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

Отпадъците, в зависимост от техните вид, свойства, състав и други характеристики, се събират, транспортират и третират по начин, който няма да възпрепятства тяхното следващо оползотворяване.

4. Да се води отчетност, като отчетните книги и документацията за отпадъци се съхраняват за срок от 5 год., включително след преустановяване на дейността.

5. При настъпване на промяна в обстоятелствата, при които е издаден настоящия регистрационен документ, да се подаде заявление за изменение и/или допълнение на регистрационния документ, **в едномесечен срок от настъпване на промяната**, съгласно чл. 79, ал. 2 от ЗУО.

6. При закриването на площадката/прекратяването на дейността, да се предвидят и осъществят необходимите мерки за неразпространяване на замърсяване в околната среда и за възстановяване на терена.

7. Други условия :

Да се предоставя информация и ежегодно да се изготвят и представят в Изпълнителната агенция по околна среда (ИАОС) годишни отчети по отпадъците, съгласно изискванията на ЗУО и наредбата по чл. 48, ал. 1 от ЗУО.

Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Хасково по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.

инж. Д. Илиев:

*Директор на регионална инспекция по
околната среда и водите – Хасково*

ЦМ